



- 2.2.2. Неукоснительно соблюдать требования локальных нормативных документов Исполнителя, определяющих порядок и организацию образовательного процесса, правила внутреннего распорядка и общепринятые нормы поведения, проявлять уважение к преподавателям, мастерам производственного обучения, администрации и техническому персоналу Исполнителя и другим обучающимся.
- 2.2.3. Предоставить Исполнителю при оформлении настоящего договора оригинал и ксерокопию паспорта, сведения о постоянной или временной регистрации по месту жительства, номер СНИЛС.
- 2.2.4. Предоставить в течение двух недель с начала занятий медицинскую справку, дающую право на допуск к управлению транспортными средствами соответствующих категорий, заверенную медицинским учреждением в соответствии с действующим Законодательством Российской Федерации, 1 (одну) фотографию на матовой бумаге размером 3\*4см.
- 2.2.5. Не позднее 5 календарных дней со дня изменения персональных данных или замены документов, удостоверяющих личность, в том числе смена адреса постоянной или временной регистрации, изменении номера контактного телефона, сообщить Исполнителю.
- 2.2.6. Посещать занятия согласно утверждённому Исполнителем учебному расписанию и графикам обучения практическому вождению транспортных средств. При необходимости осуществлять запись на практическое обучение в график самостоятельно через личный кабинет на интернет-сайте Исполнителя [www.profi-prim.ru](http://www.profi-prim.ru), с учётом занятости графика.
- 2.2.7. В случае отсутствия возможности пройти запланированное занятие, заблаговременного (не менее чем за 24 часа до начала занятия) самостоятельно отменить занятие через личный кабинет, уведомить об отмене занятия администратора автошколы и мастера производственного обучения. В противном случае денежные средства за пропущенное занятие не возвращаются.
- 2.2.8. Выполнять заданные преподавателями контрольные задания, проходить промежуточные и итоговую аттестацию согласно утверждённому Исполнителем порядку и расписанию.
- 2.2.9. Соблюдать в процессе обучения указания и рекомендации преподавателей и мастеров производственного обучения, правила техники безопасности, выполнять требования противопожарных, санитарных и экологических норм.
- 2.2.10. Не посещать образовательное учреждение (занятия и аттестации) в состоянии алкогольного, наркотического, токсикологического опьянения, под действием лекарственных или психотропных препаратов. Курить только в установленных для этого местах.
- 2.2.11. Бережно относиться к имуществу Исполнителя и других обучающихся. В случае порчи имущества других обучающихся, учебного инвентаря, учебных транспортных средств возместить в полном объёме причинённый ущерб.
- 2.2.12. Не позднее 7 (семи) дней до сдачи повторного экзамена в Госавтоинспекции сообщить его дату Исполнителю (дата повторной сдачи квалификационного экзамена определяется кандидату в водители должностными лицами Госавтоинспекции, при этом Исполнитель не несёт ответственности за неявку на экзамен Заказчика).
- 2.2.13. Не предоставлять доступ в личный кабинет на сайте Исполнителя третьим лицам.
- 2.2.14. Произвести оплату образовательных услуг Исполнителя в сумме и сроки, установленные п. 4.2. настоящего Договора.
- 2.2.15. Ознакомиться с локальными нормативными актами на интернет-сайте Исполнителя [www.profi-prim.ru](http://www.profi-prim.ru).

### 3. Права сторон

#### 3.1. Исполнитель вправе:

- 3.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок знаний, умений и навыков Заказчика, порядок проведения промежуточных и итоговой аттестации, утверждать учебное расписание, а также вносить в них необходимые изменения, не противоречащие законодательству РФ, в соответствии с Примерной программой профессиональной подготовки водителей, согласно п.1.1 настоящего Договора.
- 3.1.2. Привлекать третьих лиц для оказания услуг в соответствии с действующим законодательством РФ. Условия указанных договоров определяются Исполнителем по своему усмотрению.
- 3.1.3. Отчислить Заказчика за нарушение условий настоящего договора, несоблюдение локально-нормативных Актов Исполнителя, внутреннего распорядка и общепринятых норм поведения, за пропуск без уважительной причины 4 (четырёх) и более занятий в месяц, ненадлежащее исполнение обязательств по освоению профессиональной программы обучения вследствие действий (бездействия) Заказчика.
- 3.1.4. Отказать Заказчику в восполнении занятий, пройденных за время его отсутствия.
- 3.1.5. Отказать Заказчику в предоставлении дополнительных образовательных услуг, выходящих за рамки настоящего Договора.
- 3.1.6. Отстранять Заказчика от занятий или аттестации, если он находится в состоянии алкогольного или наркотического опьянения, невменяем, не сдержан, отказывается выполнять требования преподавателя или мастера производственного обучения, в случае опоздания Заказчика на занятие или аттестацию на 20 минут и более.
- 3.1.7. Переносить дату и время проведения занятий с уведомлением Заказчика о данном обстоятельстве по телефону или путём SMS информирования.
- 3.1.8. Отказать Заказчику на любом этапе образовательного процесса в предоставлении образовательных услуг и возврате денежных средств за уже предоставленные услуги, если Заказчиком предоставлены не достоверные сведения, фиктивные документы, а также в случае укрытия от Исполнителя информации об имеющихся ограничениях, запрещающих Заказчику управление транспортными средствами.
- 3.1.9. По истечении 30 суток с даты заключения настоящего Договора отказать Заказчику в смене выбранного вида обучения (п. 1.2. Договора) или типа трансмиссии учебного транспортного средства (п.1.1. Договора).
- 3.1.10. Рассмотреть претензию или заявление Заказчика и дать письменный ответ: на письменное заявление Заказчика в течение 30 (тридцати) рабочих дней, на претензию - в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня получения.

- 3.1.11. Изменять стоимость дополнительных образовательных услуг, не входящих в курс или сверх установленных норм образовательной программы.
- 3.1.12. В случаях загруженности учебных графиков, технической неисправности экзаменационного транспортного средства отказать Заказчику в предоставлении дополнительных услуг, ранее не оплаченных Заказчиком, в том числе в восстановлении после отчисления, предоставлении транспорта для организации проведения экзамена в Госавтоинспекции.
- 3.1.13. Заблокировать Заказчику доступ в личный кабинет на сайте Исполнителя в случае нарушения им условий п. 2.2.1., п. 2.2.13., п. 2.2.14. настоящего Договора.

### 3.2. Заказчик вправе:

- 3.2.1. Требовать от Исполнителя надлежащего выполнения своих обязательств по настоящему Договору.
- 3.2.2. Обращаться непосредственно к руководству образовательной организации с предложениями и пожеланиями по вопросам образовательного процесса и качества обучения.
- 3.2.3. Подать письменное заявление на академический отпуск.
- 3.2.4. Отказаться от исполнения настоящего договора в порядке, предусмотренном настоящим договором и действующим законодательством РФ.

## 4. Цена образовательных услуг и порядок расчетов

- 4.1. Стоимость образовательных услуг составляет: \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей, в том числе стоимость теоретических занятий \_\_\_\_\_ ( \_\_\_\_\_ ) рублей и расходы, которые Исполнитель понесёт в связи с исполнением настоящего договора.
- 4.2. При выборе оплаты образовательных услуг в рассрочку, оплата осуществляется Заказчиком в следующем порядке:
- первоначальный платеж при заключении договора – 10 000 (десять тысяч) рублей;
  - далее не позднее 14 дней с даты первого платежа - 10 000 рублей;
  - далее не позднее 35 дней с даты первого платежа дополнительно - 20 000 рублей;
  - оставшуюся сумму – не позднее 65 дней с даты первого платежа.
- 4.2.1. Полная стоимость теоретического курса списывается после прохождения практических занятий на закрытой площадке.
- 4.2.2. Запись на практические занятия по вождению производится только при наличии денежных средств на Личном кабинете учащегося.
- 4.3. Оплата Заказчиком может производиться как за наличный, так и безналичный расчёт.
- 4.4. Допускается оплата образовательных услуг Исполнителя третьими лицами. В указанных случаях ответственность за сумму поступивших Исполнителю денежных средств и своевременность их поступления возлагается на Заказчика.
- 4.5. В стоимость образовательных услуг по данному договору не входит:
- повторная и последующие сдачи внутреннего теоретического экзамена;
  - повторное и последующее предоставление Исполнителем учебного транспортного средства Заказчику для сдачи итоговой практической аттестации;
  - первичная и последующие сдачи практического квалификационного экзамена в Госавтоинспекции;
  - иные дополнительные услуги, теоретические или практические занятия сверх установленной программой нормы.
- 4.6. Дополнительные услуги предоставляются по запросу и с согласия Заказчика, на усмотрение Исполнителя, и оплачиваются Заказчиком *дополнительно по стоимости, установленной на дату и время оказания дополнительной услуги, в том числе:*
- Стоимость предоставления учебного автотранспорта Исполнителя для повторной сдачи одного этапа внутреннего экзамена;
  - Стоимость сдачи одного повторного и последующих внутреннего комплексного экзамена по теории.

## 5. Срок действия и порядок расторжения договора

- 5.1. Настоящий Договор действует **3 (три) месяца** и вступает в силу с даты начала обучения, указанной в п. 1.7. настоящего Договора.
- 5.2. В случае неуспеваемости по уважительной причине Исполнитель вправе предоставить Заказчику дополнительно 30 (тридцать) календарных дней для полного освоения программы и сдачи итоговой аттестации без перерасчёта стоимости не пройденных занятий и дополнительной оплаты со стороны Заказчика.
- 5.3. Исполнитель вправе в одностороннем внесудебном порядке отказаться от исполнения настоящего Договора (отчислить Заказчика) в случаях:
- нарушения Заказчиком условий п. п. 1.8. / 2.2.14. / 4.2. настоящего Договора;
  - когда оказание образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) Заказчика;
  - не добросовестного отношения Заказчика к освоению образовательной программы (систематические пропуски занятий, неуспеваемость);
  - при выявлении факта, повлекшего незаконное зачисление Заказчика в образовательное учреждение (предоставление Заказчиком подложных документов, укрытие информации об ограничении права на управление ТС).
- 5.3.1. Информацию об отчислении Исполнитель отражает в личном кабинете на своем интернет-сайте [www.profi-prim.ru](http://www.profi-prim.ru), в разделе «Уведомления».
- 5.4. В случаях отказа от исполнения настоящего договора одной из сторон во внесудебном порядке, возврат денежных средств Заказчику осуществляется за минусом стоимости теоретического курса обучения, иных понесённых Исполнителем затрат на обучение, компенсации расходов Исполнителя в связи с досрочным расторжением договора, в размере 15% от общей стоимости обучения, указанной в п. 4.1. настоящего Договора.
- 5.4.1. Возврат денежных средств, указанных в п. 5.4 настоящего Договора, осуществляется в течение 10 дней после подачи соответствующего заявления (ст. 31 Закона о защите прав потребителей).

5.5. По окончании обучения, в определённом Исполнителем офисе, в назначенный день и время, Заказчик подписывает акт о надлежащем исполнении образовательных услуг, либо предоставляет мотивированный отказ от его подписания. Неявка Заказчика и отсутствия мотивированного отказа от подписания акта значит, что платные образовательные услуги предоставлены Исполнителем в полном объёме, надлежащим образом.

### 6. Ответственность сторон.

6.1. Стороны несут ответственность за несоблюдение условий настоящего договора и других нормативно-правовых документов, регламентирующих образовательную деятельность в Российской Федерации, в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

6.2. Все разногласия по настоящему договору Стороны обязуются решать путём переговоров, а при невозможности их урегулирования – в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством в соответствующем суде Приморского края.

### 7. Заключительные положения

7.1. Договор составлен в двух экземплярах по одному для каждой из Сторон, имеющих равную юридическую силу.

7.2. При подписании настоящего Договора Заказчик подтверждает, что ознакомлен и согласен с условиями Договора и обучения. Ознакомлен с информацией на стенде и локальными нормативными актами на сайте образовательной организации Исполнителя.

7.3. При подписании настоящего Договора Заказчик дает согласие Исполнителю на получение от него во время прохождения учебы и после ее окончания, информации по вопросам учебного процесса путем СМС - рассылки и электронных писем.

7.4. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору при возникновении обстоятельств непреодолимой силы, под которыми понимаются: стихийные бедствия, массовые беспорядки, запретительные действия властей и иные форс-мажорные обстоятельства, изменение законодательства, делающее невозможным исполнение сторонами принятых на себя обязательств.

7.5. Исполнитель не несёт ответственности за действия уполномоченных государственных органов и должностных лиц при приёме документов, квалификационного экзамена на получение права для управления транспортным средством, не гарантирует сдачу экзамена в уполномоченном государственном органе.

7.6. Все изменения и дополнения к настоящему Договору оформляются письменно в виде дополнительного соглашения, которое будет являться неотъемлемой частью настоящего Договора.

### Стороны:

АНОО ДПО «Автошкола ПРОФИ ЦЕНТР»,  
Адрес: 690106 г. Владивосток  
Океанский проспект 69, офис № 509.  
ИНН 2537990042 КПП 254001001  
р/с 40703810750000000306  
Дальневосточный Банк ПАО Сбербанк  
к/с 30101810600000000608  
БИК 040813608

ФИО
Паспорт сер № выдан
Кем
Адрес регистрации:
ул.
№ дома корпус строение кв.
Конт. тел.+7
Электронная почта:

Представитель по доверенности

Заказчик

\_\_\_\_\_ / ФИО

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_