

УТВЕРЖДЕН
советом учредителей
протокол от 22.07.2017 г. № 2/2017

УСТАВ

Автономной некоммерческой образовательной организации дополнительного профессионального образования «Автошкола ПРОФИ ЦЕНТР»

(новая редакция)

Приморский край
г. Владивосток
2017 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Автономная некоммерческая образовательная организация дополнительного профессионального образования «Автошкола ПРОФИ ЦЕНТР» (далее – Организация), является не имеющей членства унитарной некоммерческой образовательной организацией, созданной для реализации целей, указанных в настоящем уставе.

1.2. Организация создана в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.

1.3. Организация зарегистрирована решением Управления Министерства юстиции Российской Федерации по Приморскому краю от 07.07.2011 г. № 549-Р. Запись о создании Организации внесена в единый государственный реестр юридических лиц 14.07.2011 г., за основным государственным регистрационным номером (ОГРН) 1112500001492.

1.4. Учредителями Организации являются граждане Российской Федерации:

1.4.1. Нетяговская Инга Владимировна, 28.12.1976 года рождения.

1.4.2. Нетяговская Татьяна Викторовна, 15.02.1982 года рождения.

1.4.3. Нетяговский Алексей Анатольевич, 22.10.1980 года рождения.

1.4.4. Очковский Сергей Владимирович, умер.

1.5. Полное наименование Автономная некоммерческая образовательная организация дополнительного профессионального образования «Автошкола ПРОФИ ЦЕНТР».

1.6. Сокращенное наименование Организации на русском языке: АНОО ДПО «Автошкола ПРОФИ ЦЕНТР».

1.7. Тип Организации: организация дополнительного профессионального образования.

1.8. Местом нахождения Организации является: г. Владивосток Приморского края.

2. ПРАВОВОЕ ПОЛОЖЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИИ

2.1. Правовое положение Организации определяется законодательством Российской Федерации и настоящим уставом.

2.2. Организация считается созданной как юридическое лицо с момента ее государственной регистрации в установленном законом порядке. Организация имеет в собственности обособленное имущество, отвечает по своим обязательствам своим собственным имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять гражданские права, нести обязанности и быть истцом и ответчиком в суде. Правоспособность Организации возникает с момента внесения в единый государственный реестр юридических лиц сведений о ее создании.

2.3. Организация имеет самостоятельный баланс и (или) смету.

2.4. Организация вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за пределами ее территории, за исключением случаев, установленных федеральным законом.

2.5. Организация имеет печать с полным наименованием на русском языке, а также вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

2.6. Организация вправе иметь символику – эмблему, герб, иные геральдические знаки, флаг и гимн, описание которой должно содержаться в настоящем уставе.

2.7. Организация может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации, если иное не установлено федеральными законами.

Автономная некоммерческая образовательная организация дополнительного профессионального образования «Автошкола ПРОФИ ЦЕНТР»

69 АВГ 2017

2.8. Филиал и представительство Организации не являются юридическими лицами и действуют на основании устава Организации, а также положения, утвержденного в порядке, установленном настоящим уставом.

2.9. Руководители филиала и представительства назначаются Генеральным директором Организации и действуют на основании доверенности, выданной Организацией.

2.10. Филиал и представительство осуществляют деятельность от имени Организации. Ответственность за деятельность своих филиала и представительства несет Организация.

2.11. Представительства и филиалы Организации должны быть указаны в едином государственном реестре юридических лиц.

2.12. Создание или ликвидация филиала либо представительства Организации на территории иностранного государства осуществляется в соответствии с законодательством иностранного государства по месту нахождения филиала или представительства, если иное не установлено международными договорами Российской Федерации. Финансово-хозяйственная деятельность Организации по месту нахождения ее филиала или представительства, расположенных на территории иностранного государства, осуществляется в соответствии с законодательством этого иностранного государства.

2.13. Организация не преследует извлечение прибыли в качестве основной цели своей деятельности и не распределяет полученную прибыль между ее учредителями.

2.14. Организация обладает автономией, под которой понимается самостоятельность в осуществлении образовательной, научной, административной, финансово-экономической деятельности, разработке и принятии локальных нормативных актов в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и настоящим уставом.

2.15. Организация создана без ограничения срока деятельности.

3. ЦЕЛИ И ПРЕДМЕТ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Целью деятельности Организации является реализация дополнительных профессиональных программ (программ повышения квалификации, программ профессиональной переподготовки), основных программ профессионального обучения (программ профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программ переподготовки рабочих, служащих, программ повышения квалификации рабочих, служащих), а также иных образовательных программ, предусмотренных настоящим уставом.

3.2. Предметом деятельности Организации является осуществление на основании лицензии деятельности по реализации образовательных программ, предусмотренных настоящим уставом (образовательной деятельности), в качестве основного вида деятельности Организации.

3.3. Для достижения уставной цели, в рамках предмета деятельности Организация в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации:

3.3.1. Организует и проводит исследования в области образовательной деятельности.

3.3.2. Привлекает на благотворительной основе средства для финансирования своих работ и программ.

3.3.3. Осуществляет обмен опытом в области образования с российскими и зарубежными учреждениями и организациями, научными и общественными деятелями.

3.3.4. Проводит благотворительные акции и мероприятия.

3.3.5. Организует и проводит научные конференции, семинары на территории Российской Федерации и за ее пределами.

3.3.6. Оказывает платные образовательные услуги на договорной основе.

Автономная некоммерческая образовательная организация дополнительного профессионального образования «Автошкола ПРОФИ ЦЕНТР»

государственной регистрации
69 АВГ 2017

3.3.7. Формирует библиотечный фонд, укомплектованный печатными и (или) электронными учебными изданиями, включая учебники и учебные пособия, методические и периодические издания.

3.3.8. Осуществляет научную и творческую деятельность.

3.3.9. Осуществляет консультационную и просветительскую деятельность.

3.3.10. Осуществляет подготовку, издание и распространение научной и учебно-методической литературы, а также подбор, систематизацию, тиражирование и распространение нормативно-справочных материалов в рамках реализуемых образовательных программ.

3.3.11. Разрабатывает учебные планы и образовательные программы.

3.3.12. Осуществляет профессиональное обучение, подготовку и переподготовку водителей транспортных средств соответствующих категорий и подкатегорий, обучение и подготовку мастеров производственного обучения вождению, обучение правилам перевозки грузов, в том числе опасных, повышение квалификации на базе начального, среднего и высшего профессионального образования.

3.3.13. Оказывает содействие в производстве фильмов, издании книг, брошюр, буклетов и аналогичных публикаций, журналов и периодических изданий, в том числе для слепых в сфере образования.

3.3.14. Оказывает содействие в осуществлении рекламной деятельности, направленной на пропаганду образования и продвижение образовательных услуг.

3.3.15. Выполняет научно-методические работы в целях улучшения качества обучения на основе достижений отечественной и зарубежной преподавательской практики.

3.3.16. Изучает, обобщает и распространяет лучший педагогический опыт, внедряет новые педагогические технологии.

3.3.17. Свободно распространяет информацию о своей деятельности.

3.4. Право Организации осуществлять деятельность, для занятия которой необходимо получение специального разрешения (лицензии), возникает с момента получения такого разрешения (лицензии) или в указанный в нем срок и прекращается при прекращении действия разрешения (лицензии).

4. ВИДЫ РЕАЛИЗУЕМЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ

4.1. В соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, а также с учетом типа Организации она вправе реализовывать следующие образовательные программы:

4.1.1. Основные образовательные программы:

4.1.1.1. Основные программы профессионального обучения (программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих, программы переподготовки рабочих, служащих, программы повышения квалификации рабочих, служащих).

4.1.2. Дополнительные образовательные программы:

4.1.2.1. Дополнительные общеобразовательные программы (дополнительные общеразвивающие программы, дополнительные предпрофессиональные программы).

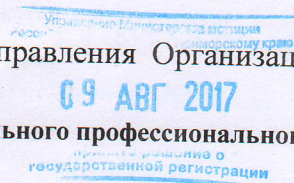
4.1.2.2. Дополнительные профессиональные программы (программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки).

5. УПРАВЛЕНИЕ ОРГАНИЗАЦИЕЙ

5.1. Управление Организацией осуществляется на основе сочетания принципов единоначалия и коллегиальности.

5.2. Высшим руководящим коллегиальным органом управления Организацией является Совет учредителей.

Автономная некоммерческая образовательная организация дополнительного профессионального образования «Автошкола ПРОФИ ЦЕНТР»



5.3. Основной функцией Совета учредителей является обеспечение соблюдения Организацией целей, в интересах которых она была создана.

5.4. Совет учредителей проводит свои заседания по мере необходимости. Совет учредителей может быть созван по требованию любого его члена.

5.5. Заседание Совета учредителей правомочно, если на заседании присутствует более половины его членов. Решения Совета учредителей принимаются большинством голосов его членов, присутствующих на заседании. Решения по вопросам, предусмотренным подпунктами 5.8.1. - 5.8.9. пункта 5.8. настоящего устава, принимаются членами Совета учредителей, присутствующими на заседании, единогласно. Решение по вопросу, предусмотренному подпунктом 5.8.10 пункта 5.8 настоящего устава принимается всеми учредителями Организации единогласно.

5.6. Протокол заседания Совета учредителей оформляется в письменной форме и подписывается председателем и секретарем заседания.

5.7. Совет учредителей, как высший руководящий орган Организации, праве решать любые вопросы ее деятельности.

5.8. К исключительной компетенции Совета учредителей относится решение следующих вопросов:

5.8.1. Определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества.

5.8.2. Изменение устава Организации.

5.8.3. Утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации.

5.8.4. Определение порядка приема в состав участников Организации и исключения из состава ее участников.

5.8.5. Принятие решений о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Организации.

5.8.6. Принятие решений о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса.

5.8.7. Утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации.

5.8.8. Назначение Генерального директора Организации, а также досрочное прекращение его полномочий.

5.8.9. Осуществление надзора за деятельностью Организации в порядке, предусмотренном настоящим уставом.

5.8.10. Принятие в состав учредителей Организации новых лиц.

5.9. Надзор за деятельностью Организации осуществляет ее учредители путем непосредственного участия в управлении деятельностью Организации через Совет учредителей. Совет учредителей вправе контролировать принятие Генеральным директором Организации решений и обеспечение их исполнения, использование средств Организации и пригласить аудиторскую организацию (индивидуального аудитора) для проведения независимой проверки финансовой (бухгалтерской) отчетности Организации (аудита). В целях осуществления надзора за деятельностью Организации Совет учредителей вправе запрашивать у органов и работников Организации любые документы, связанные с ее деятельностью.

5.10. Единоличным исполнительным органом Организации является Генеральный директор, который назначается Советом учредителей Организации сроком на 1 год. Генеральный директор осуществляет текущее руководство деятельностью Организации и действует от ее имени без доверенности. Генеральный директор подотчетен Совету учредителей Организации.

5.11. К компетенции Генерального директора относится решение следующих вопросов:

5.11.1. Утверждение правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных нормативных актов.

5.11.2. Установление штатного расписания.

5.11.3. Прием на работу работников, заключение с ними и расторжение трудовых договоров, распределение должностных обязанностей, создание условий и организация дополнительного профессионального образования работников.

5.11.4. Утверждение образовательных программ Организации.

5.11.5. Разработка и утверждение по согласованию с Советом учредителей программы развития Организации.

5.11.6. Прием и отчисление обучающихся.

5.11.7. Осуществление текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся.

5.11.8. Индивидуальный учет результатов освоения обучающимися образовательных программ, а также хранение в архивах информации об этих результатах на бумажных и (или) электронных носителях.

5.11.9. Приобретение или изготовление бланков документов об образовании и (или) о квалификации.

5.11.10. Организация научно-методической работы, в том числе организация и проведение научных и методических конференций, семинаров.

5.11.11. Открытие расчетных и иных счетов в банках и иных кредитных организациях.

5.11.12. Привлечение работников Организации, специалистов и иных заинтересованных лиц для решения уставной цели Организации.

5.11.13. Организация учебного процесса.

5.11.14. Обеспечение выполнения планов деятельности Организации.

5.11.15. Совершение сделок от имени Организации.

5.11.16. Распоряжение имуществом и средствами Организации в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, в соответствии с утвержденной сметой.

5.11.17. Назначение руководителей филиалов, представительств и других структурных подразделений Организации.

5.11.18. Утверждение положений о филиалах, представительствах и других структурных подразделений Организации.

5.11.19. Издание в пределах своей компетенции приказов и распоряжений, обязательных для исполнения работниками и обучающимися Организации, наложение взысканий.

5.11.20. Генеральный директор решает иные вопросы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, не относящиеся к компетенции Совета учредителей, Общего собрания и Педагогического совета Организации.

5.12. Общее собрание работников является коллегиальным органом управления Организацией. Членами Общего собрания являются работники Организации. Срок полномочий членов Общего собрания обуславливается сроком действия их трудового договора.

5.13. Общее собрание проводится по мере необходимости. Общее собрание правомочно принимать решения, если на нем присутствуют более половины его членов. Решения Общего собрания принимаются простым большинством голосов членов, присутствующих на Общем собрании.

5.14. К компетенции Общего собрания относится решение следующих вопросов:

5.14.1. Разработка правил внутреннего трудового распорядка работников Организации.

Автономная некоммерческая образовательная организация дополнительного профессионального образования «Автошкола ПРОФИ ЦЕНТР»

69 АВГ 2017

5.14.2. Разработка положений по вопросам оплаты труда работников Организации.

5.14.3. Представление Генеральному директору предложений о поощрении работников и обучающихся Организации.

5.14.4. Внесение предложений о создании профессиональных союзов обучающихся и (или) работников Организации.

5.14.5. Заслушивание отчетов и информации членов Общего собрания.

5.14.6. Общее собрание решает иные вопросы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, не относящиеся к компетенции Совета учредителей, Генерального директора и Педагогического совета Организации.

5.15. Педагогический совет является коллегиальным органом управления Организацией. Членами Педагогического совета являются педагогические работники Организации. Срок полномочий членов Педагогического совета обуславливается сроком действия их трудового договора.

5.16. Заседания Педагогического совета проводятся по мере необходимости. Педагогический совет правомочен принимать решения, если на его заседании присутствуют более половины его членов. Решения Педагогического совета принимаются простым большинством голосов членов, присутствующих на его заседании.

5.17. К компетенции Педагогического совета относится решение следующих вопросов:

5.17.1. Разработка плана учебной работы Организации.

5.17.2. Разработка правил внутреннего распорядка обучающихся.

5.17.3. Разработка образовательных программ, реализуемых Организацией.

5.17.4. Разработка локального нормативного акта о формах и сроках проведения промежуточных и итоговых аттестаций обучающихся.

5.17.5. Подготовка предложений по использованию и совершенствованию методов обучения, образовательных технологий, электронного обучения.

5.17.6. Заслушивание информации и отчетов членов Педагогического совета.

5.17.7. Рассмотрение итогов учебной работы Организации, результатов итоговой аттестации.

5.17.8. Подготовка предложений о внедрении опыта работы преподавателей в области новых педагогических и информационных технологий, авторских программ, учебников, учебных и методических пособий.

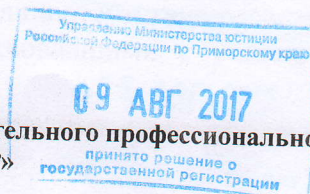
5.17.9. Педагогический совет решает иные вопросы в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, не относящиеся к компетенции Совета учредителей, Генерального директора и Общего собрания Организации.

5.18. В целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников по вопросам управления Организацией и при принятии Организацией локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы, а также для реализации их права на участие в управлении Организацией по инициативе обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и педагогических работников в Организации могут создаваться советы обучающихся, советы родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся, действовать профессиональные союзы обучающихся и (или) работников Организации.

6. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ

6.1. Организация должна иметь в собственности или на ином законном основании имущество, необходимое для осуществления образовательной деятельности, а также иной предусмотренной настоящим уставом деятельности.

Автономная некоммерческая образовательная организация дополнительного профессионального образования «Автошкола ПРОФИ ЦЕНТР»



6.2. Организация может иметь в собственности здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество.

6.3. Источниками формирования имущества Организации в денежной и иных формах являются:

6.3.1. Добровольные имущественные взносы и пожертвования.

6.3.2. Дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам.

6.3.3. Доходы, получаемые от собственности Организации.

6.3.4. Доходы, получаемые от оказания Организацией платных образовательных услуг.

6.3.5. Целевые взносы физических и юридических лиц.

6.3.6. Другие не запрещенные законом поступления.

6.4. Организация может осуществлять приносящую доход деятельность, предусмотренную настоящим уставом, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана и соответствует таким целям.

6.5. Приносящей доход деятельностью Организации является:

6.5.1. Оказание платных образовательных услуг.

6.5.2. Приобретение и реализация ценных бумаг, имущественных и неимущественных прав.

6.5.3. Сдача в аренду собственных помещений.

6.5.4. Подготовка, издание и распространение научной и учебно-методической литературы, а также подбор, систематизация, тиражирование и распространение нормативно-справочных материалов в рамках реализуемых образовательных программ.

6.5.5. Оказание консультационных услуг и методической помощи по проблемам педагогики и иным, связанным с обучением, проблемам.

6.6. Организация вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них.

6.7. Имущество, переданное Организации ее учредителями, является собственностью Организации. Учредители Организации не сохраняют прав на имущество, переданное ими в собственность Организации. Учредители не отвечают по обязательствам созданной ими Организации, а она не отвечает по обязательствам своих учредителей.

6.8. Имущество Организации, в том числе доходы от предпринимательской и приносящей доход деятельности, используются для достижения уставных целей, развития материально-технической базы Организации, исполнения и обеспечения исполнения обязательств Организации, возникших из договоров и других сделок, а также из иных оснований, предусмотренных нормативными правовыми актами, возмещение затрат на обеспечение образовательного процесса (в том числе на заработную плату), развитие и совершенствование образовательного процесса, материальную поддержку работников и обучающихся, а также проведение благотворительных акций и мероприятий.

7. ПОРЯДОК ИЗМЕНЕНИЯ УСТАВА ОРГАНИЗАЦИИ

7.1. Изменения в устав Организации вносятся по решению Совета учредителей. Решение принимается единогласно членами Совета учредителей, присутствующих на его заседании.

7.2. Изменения в устав Организации вступают в силу со дня их государственной регистрации. Организация и ее учредители не вправе ссылаться на отсутствие регистрации таких изменений в отношениях с третьими лицами, действовавшими с учетом этих изменений.

Автономная некоммерческая образовательная организация дополнительного профессионального образования «Автошкола ПРОФИ ЦЕНТР»

09 АВГ 2017

принято решение о государственной регистрации

8. РЕОРГАНИЗАЦИЯ И ЛИКВИДАЦИЯ ОРГАНИЗАЦИИ

8.1. Реорганизация Организации осуществляется по решению Совета учредителей. Решение принимается единогласно членами Совета учредителей, присутствующих на его заседании.

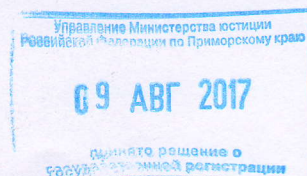
8.2. Организация может быть преобразована в фонд.

8.3. Реорганизация Организации проводится в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации.

8.4. Ликвидация Организации осуществляется по решению Совета учредителей. Решение принимается единогласно членами Совета учредителей, присутствующих на его заседании. Организация может быть ликвидирована по решению суда в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

8.5. Имущество Организации, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, направляется в соответствии с настоящим уставом на цели, в интересах которых Организация была создана, и (или) на благотворительные цели.

8.6. Ликвидация Организации считается завершенной, а Организация – прекратившей существование после внесения об этом записи в единый государственный реестр юридических лиц.



Решение о государственной регистрации
принято Главным Управлением Министерства
юстиции Российской Федерации по
Приморскому краю 07 июля 2011 г., учётный
номер 2514050353.

Запись о государственной регистрации
внесена в Единый государственный реестр
юридических лиц 14 июля 2011 г., ОГРН
1112500001492.

Запись о государственной регистрации
изменений в устав внесена в Единый
государственный реестр юридических лиц
14 августа 2017 г. за № 2172500049863.

Пронумеровано, прошнуровано
и скреплено печатью девять листов.

Исполняющий обязанности начальника
Управления Минюста России
по Приморскому краю

«18» августа 2017 года



А. Погорелова